

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»
П.ДОБРИНКА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 20.12.2021 г.

№ 162

п.Добринка

**О приостановлении учебных занятий в очной форме и переходе на
дистанционное обучение в связи с эпидемическим подъемом заболеваемости
ОРВИ обучающихся МБОУ СОШ № 2 п. Добринка**

В МБОУ СОШ № 2 п. Добринка в 24 классах-комплектах обучается 550 человек. По данным на 20 декабря 2021 года (сверка с медучреждением) 147 обучающихся имеют признаки заболевания ОРВИ, что составляет 26% от общего количества обучающихся по школе.

В соответствии с Предписанием Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Липецкой области «О проведении санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на предупреждение массового распространения гриппа и других ОРВИ и внебольничных пневмоний на территории Липецкой области в эпидемический сезон 2021-2022г. № 2592 от 03.09.2021г., в целях предупреждения распространения заболеваний гриппом и другими вирусными инфекциями среди учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приостановить в МБОУ СОШ № 2 п. Добринка учебные занятия в очной форме (ограничение посещения занятий в школе сроком на 7 дней с 21 декабря по 27 декабря 2021 года).

2. С целью выполнения образовательных программ организовать прохождение учебного материала в соответствии с учебным планом с использованием форм дистанционного и электронного обучения, в том числе предоставление заданий для учащихся по всем предметам учебного плана путем размещения на сайте школы, по телефону, электронную почту, электронный журнал – отв. заместитель директора Какоткина Татьяна Николаевна.

3. Учителям-предметникам:

1) в классных журналах записывать занятия согласно календарно-тематического планирования, в том числе изучение новых тем по предметам, за исключением проведения контрольных, самостоятельных, лабораторных, практических работ, зачетов;

2) внести изменения в календарно-тематическое планирование программного материала (в случае необходимости);

3) подготовить задания (с указанием конкретного вида работы) для обучающихся по учебным предметам на срок 7 дней с 21 декабря по 27 декабря 2021 года в соответствии с количеством часов по учебному плану.

4. Возложить на классных руководителей 1-11 классов ответственность за координацию и контроль работы учителей с учащимися класса в дистанционном режиме.

5. Заместителю директора Какоткиной Татьяне Николаевне провести 20 декабря 2021года совещание с учителями-предметниками, классными руководителями по организации дистанционного обучения, обеспечить контроль за выполнением в полном объеме образовательных программ по предметам.

6. Классным руководителям 1-11 классов довести информацию до обучающихся и их родителей об изменении формы обучения.

7. Классным руководителям совместно с медсестрой Крутских Ниной Владимировной 28 декабря 2021 года проконтролировать наличие справок от врача о выздоровлении обучающихся.

8. Заведующей хозяйством Шмановой Ольге Викторовне организовать и обеспечить проведение влажной уборки всех помещений школы с использованием дезсредств по режиму вирусных инфекций.

9. Разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.

10. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителя директора Какоткину Татьяну Николаевну.

Директор



Н.С.Каширская

С приказом ознакомлен:

МБОУ СОШ №2 п.Добринка

Пояснительная таблица

Мониторинг за закрытием образовательных организаций для обеспечения профилактических и противоэпидемических мероприятий в очагах (частичное закрытие)

Наименование	Кол-во детей всего в группах дошкольного образования	Кол-во классов (групп) всего	Кол-во закрытых классов (групп), даты закрытия, № приказа по учреждению	Кол-во детей в закрытых классах (группах) всего	Кол-во отсутствующих детей в закрытых классах (группах) ОРВИ
МБОУ СОШ №2 п.Добринка 20.12.2021	67/550	4/24	1 группа в ГДО Приказ от 20.12.21 № 161 24 класса в МБОУ СОШ № 2 п. Добринка Приказ № 162 от 20.12.21г	10/ 550	10 /147

Директор Н.С.Каширская

